

Auszug aus der Niederschrift zur Sitzung der Kommission für Organisation und Digitali- sierung vom 23.01.2024

Öffentlicher Teil

TOP .. **Genehmigung zur Beschaffung neuer Digitaldruckmaschinen (Ergänzungsvorlage)**
 0802-1/2023
 Vorberatung

Zusammenfassung des Diskussionsergebnisses:

Herr Gerbersmann leitet kurz die Vorlage ein. Herr A.Böhm korrigiert die durch die CDU-Fraktion und der Ratsgruppe FDP eingereichte Beschlussempfehlung und zieht den Punkt 4, sowie die Begründung, auf Grund einer fehlerhaft interpretierten Datenlage zurück. Die hierdurch entstandenen Irritationen bittet er zu entschuldigen. Herr Blümel führt bezüglich der Nummer 1 des Beschlussantrages aus, dass dieser so nicht beschlussfähig ist, da er mit den Vorgaben des Vergaberechts kollidiert. Weiterhin führt Herr Blümel aus, dass in den vergangenen vier Jahren eine Reduzierung des Papierverbrauchs im DIN A4 Bereich von über 54% erreicht werden konnte. In derselben Zeit wurde zudem von echt-weißem Papier auf Recyclingpapier umgestellt. Hier wird grundsätzlich darauf geachtet, dass dieses mit dem Gütesiegel blauer Engel ausgezeichnet wurde. Die Verwaltung ist natürlich weiterhin bemüht, den Papierverbrauch noch weiter zu reduzieren, was bereits in den neuen Papier-Abrufaufträgen Berücksichtigung gefunden hat. Frau Kasselmann hebt mit Hilfe der angefügten Präsentation zum Gestaltungshandbuch und diesbezüglich ausgehändigter Handouts die Wichtigkeit des Farbdrucks in der Verwaltung hervor. Herr Gerbersmann führt aus, dass vergaberechtlich nicht einfach drei Volumina ausgeschrieben werden können und dann frei darüber entschieden werden kann, auf Basis welcher Menge am Ende der Zuschlag erteilt wird. Dieses wurde im Vorfeld der Sitzung mit dem Rechtsamt abgestimmt. Das Gremium einigt sich auf den bereits in der Vorlage dargestellten Mittelwert i.H.v. 1,5 Mio. Seiten. Der Unterschied zwischen den einzelnen Stufen von 1,3 Mio. Seiten, 1,5 Mio. Seiten und 1,7 Mio. Seiten beträgt jeweils rund 4.000€. Es kommt zu einer regen Diskussion innerhalb des Gremiums bezüglich eines möglichen Controllinginstruments über die Nutzung der Druckmaschinen. Herr Adam unterbreitet den Vorschlag, über eine Vorlage eine jährliche Berichterstattung innerhalb der ODK auf Jahresbasis über das Druckvolumen zu erhalten. Diese soll jeweils zu Beginn des jeweils nachfolgenden Jahres in die ODK eingebracht werden. Herr Gerbersmann sowie das Gremium stimmen diesem Vorschlag zu.

Beschluss:

1. Die Verwaltung wird ermächtigt ein Vergabeverfahren durchzuführen, um nach Ablauf des laufenden Mietvertrages die vorhandenen drei Digitaldruckmaschinen zu ersetzen sowie eine Druckvorstufensoftware zu beschaffen und einzuführen.

2. Die Verwaltung wird ermächtigt, in einem weiteren Vergabeverfahren eine Intranet-Shopsoftware für Druckerzeugnisse zu beschaffen und einzuführen. Das Vergabeverfahren soll im Anschluss an das vorherige Verfahren durchgeführt werden.

3. Die geschätzten jährlichen Gesamtkosten belaufen sich (inkl. der kalkulierten Kosten für die Miete, die Aufstellung, die Einrichtung, die Wartung und die Verbrauchsmaterialien der drei Druckmaschinen sowie die Einrichtung und Pflege der Druckstufen- sowie der Intranet-Shopsoftware) auf etwa 115.000 Euro brutto für die Dauer von fünf Jahren.

Abstimmungsergebnis:

Einstimmig beschlossen

Dafür: 9

Dagegen: 0

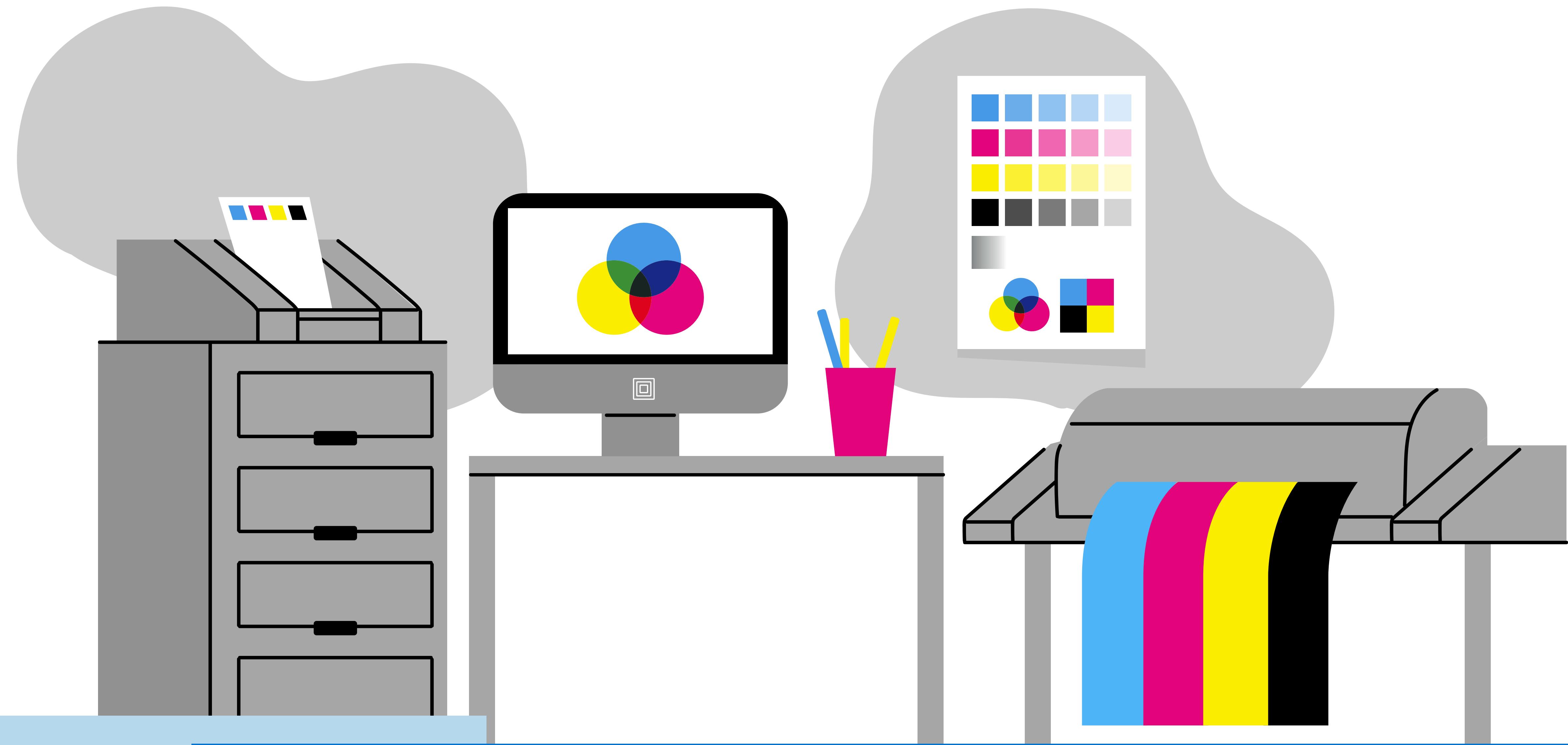
Enthaltungen: 0

Anlage 1 Genehmigung zur Beschaffung neuer Digitaldruckmaschinen_72dpi

Anlage 2 2024_01_23_Beschlussvoerschlag_Druckmaschinen_ds23_0802-1

Genehmigung zur Beschaffung neuer Digitaldruckmaschinen

Präsentation | Dienstag, 23. Januar 2024

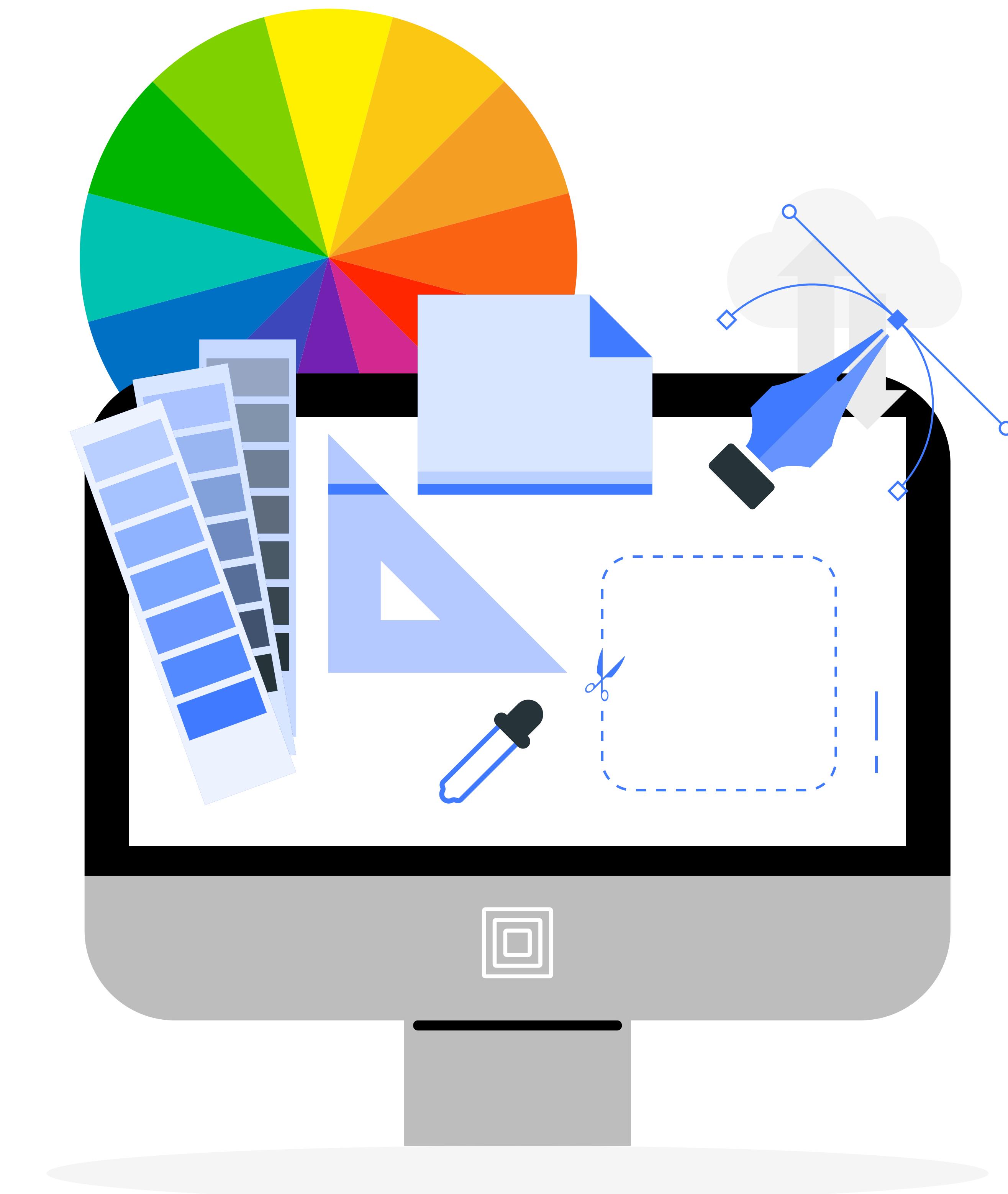


Gestaltung

- bewusster, zielgerichteter Prozess
- Veränderungen des Vorgegebenen
- Anwendung von Prinzipien und Gesetzen

Farben

- transportieren Emotionen
- lösen Assoziationen aus
- strukturieren
- helfen beim Identifizieren, Erkennen und Verstehen

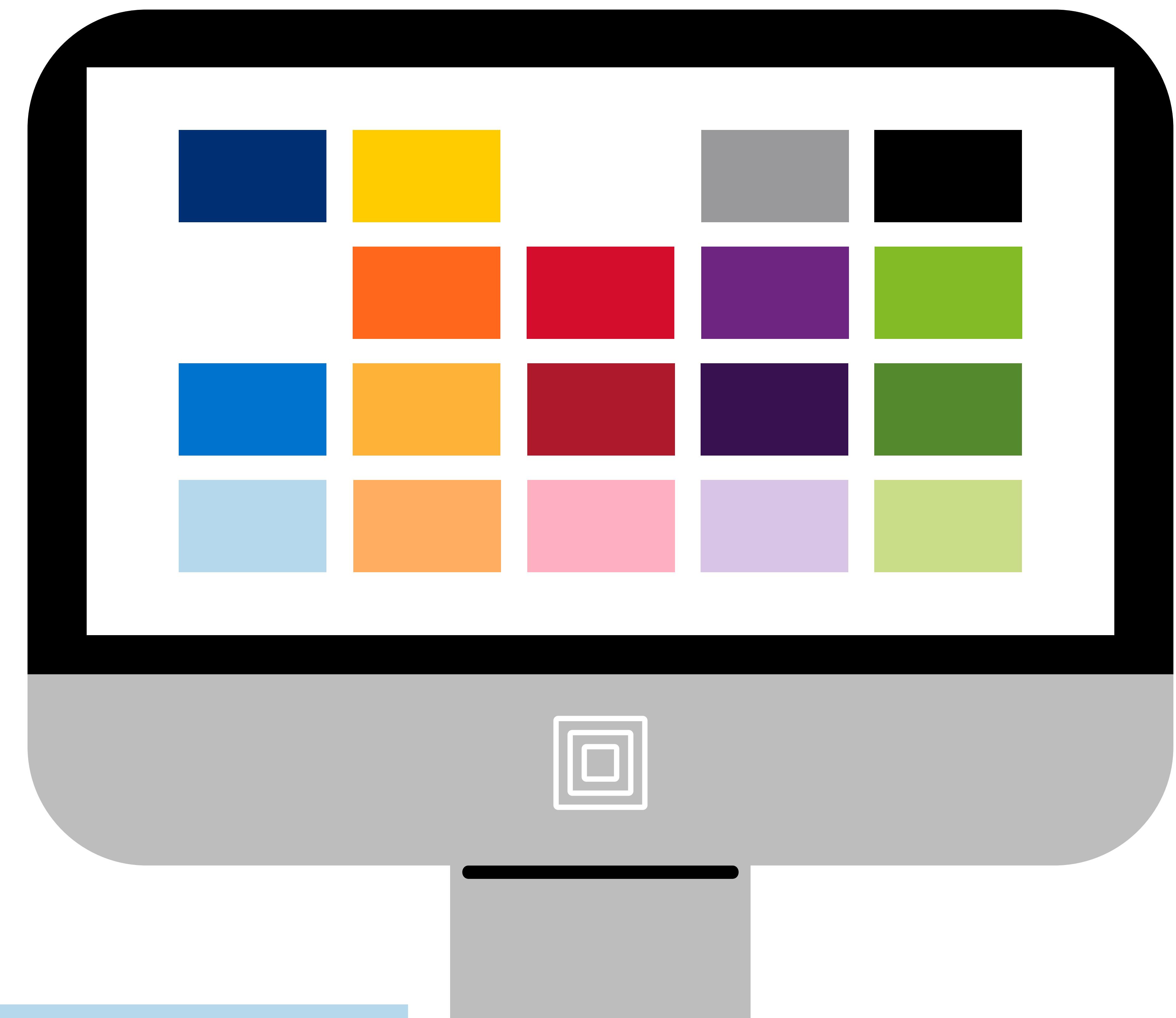


Unsere Stadtfarben

Pantone C

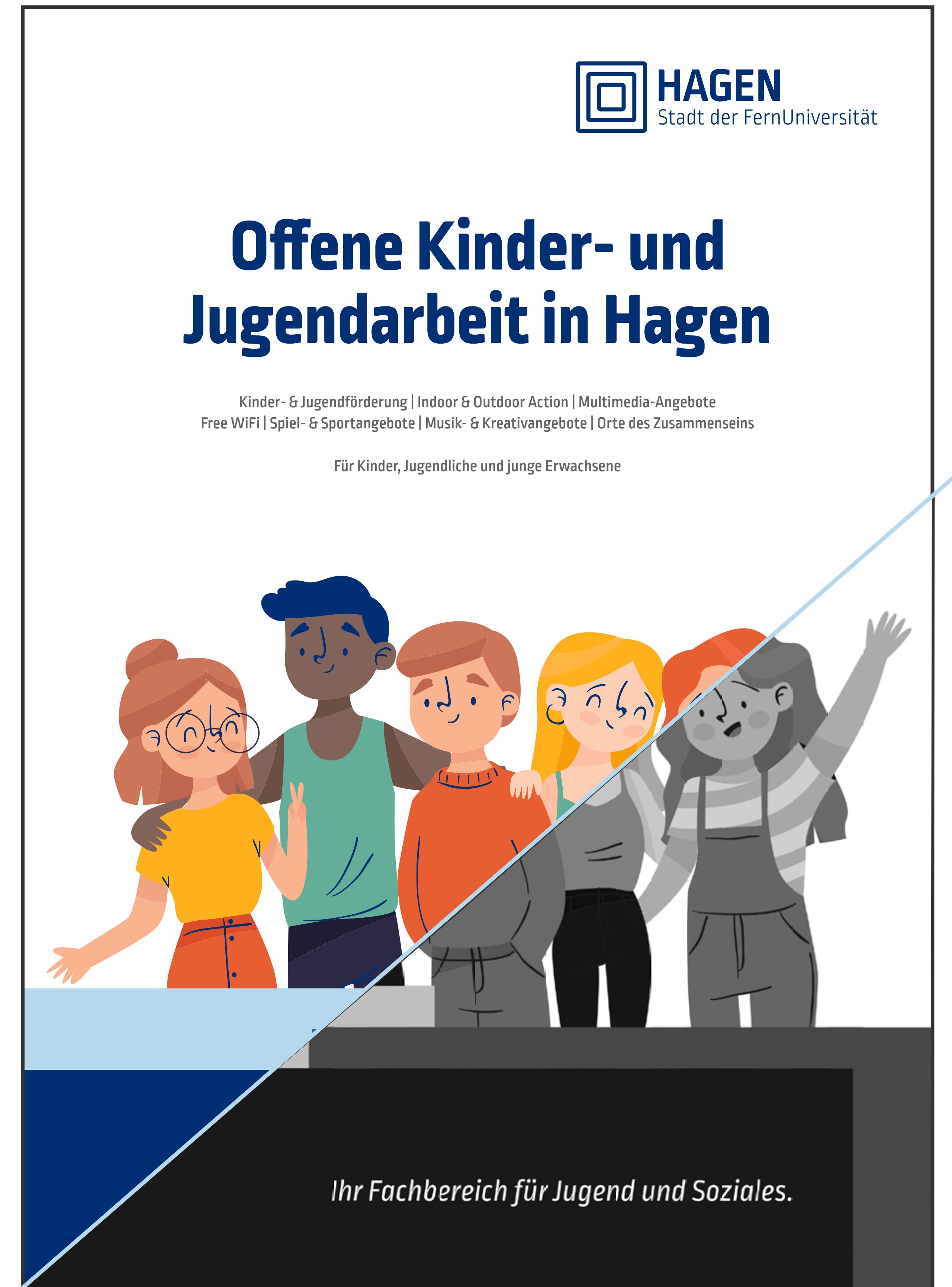
... ist eine zusätzlich zu den Grundfarben verwendete Druckfarbe beim Mehrfarbdruck.

- wiedererkennbar
- harmonisch
- müssen in allen Medien gleich sein



FB 55

OKJA Bericht



OB/GB

Flyer int. Frauentag



FB 60

Flyer

Fahrradstraße

Was gilt es zu beachten?

- Das Fahrrad hat Vorrang.**
Kfz sind Gäste, wenn ein Zeichen sie erlaubt.
- Das Fahrrad gibt das Tempo vor.**
Max. 30 km/h gilt für alle.
- Fahrräder dürfen nebeneinander fahren.**

Fahrradstraße für den Kfz-Verkehr

Die Sicherheit des Radverkehrs steht in Fahrradstraßen im Vordergrund. Der Kfz-Verkehr muss sich an den Radverkehr anpassen und darf diesen nicht einschränken. Der Kfz-Verkehr nimmt besondere Rücksicht auf den Radverkehr. Ein Überholen ist mit einem Sicherheitsabstand von 1,50 m möglich. Parken ist nur in gekennzeichneten Bereichen möglich.

Fahrradstraße für den Radverkehr

Das Fahrrad ist das dominierende Verkehrsmittel und hat Vorrang. Der Kfz-Verkehr ist zu Gast und muss geduldet werden. Das Tempo gibt der Radverkehr vor. Das Rechtsfahrgesetz ist weiterhin einzuhalten. Gehwege sind dem Fußverkehr zugeordnet. Personen unter acht Jahren müssen weiterhin auf dem Gehweg fahren.

Herausgeber:
Hagen – Stadt der FernUniversität
Fachbereich Verkehr, Immobilien,
Bauverwaltung und Wohnen
Rathausstr. 11 | 58095 Hagen

Gestaltung & Druck:
Hagen – Stadt der FernUniversität
Hausdruckerei
Rathausstr. 11 | 58095 Hagen

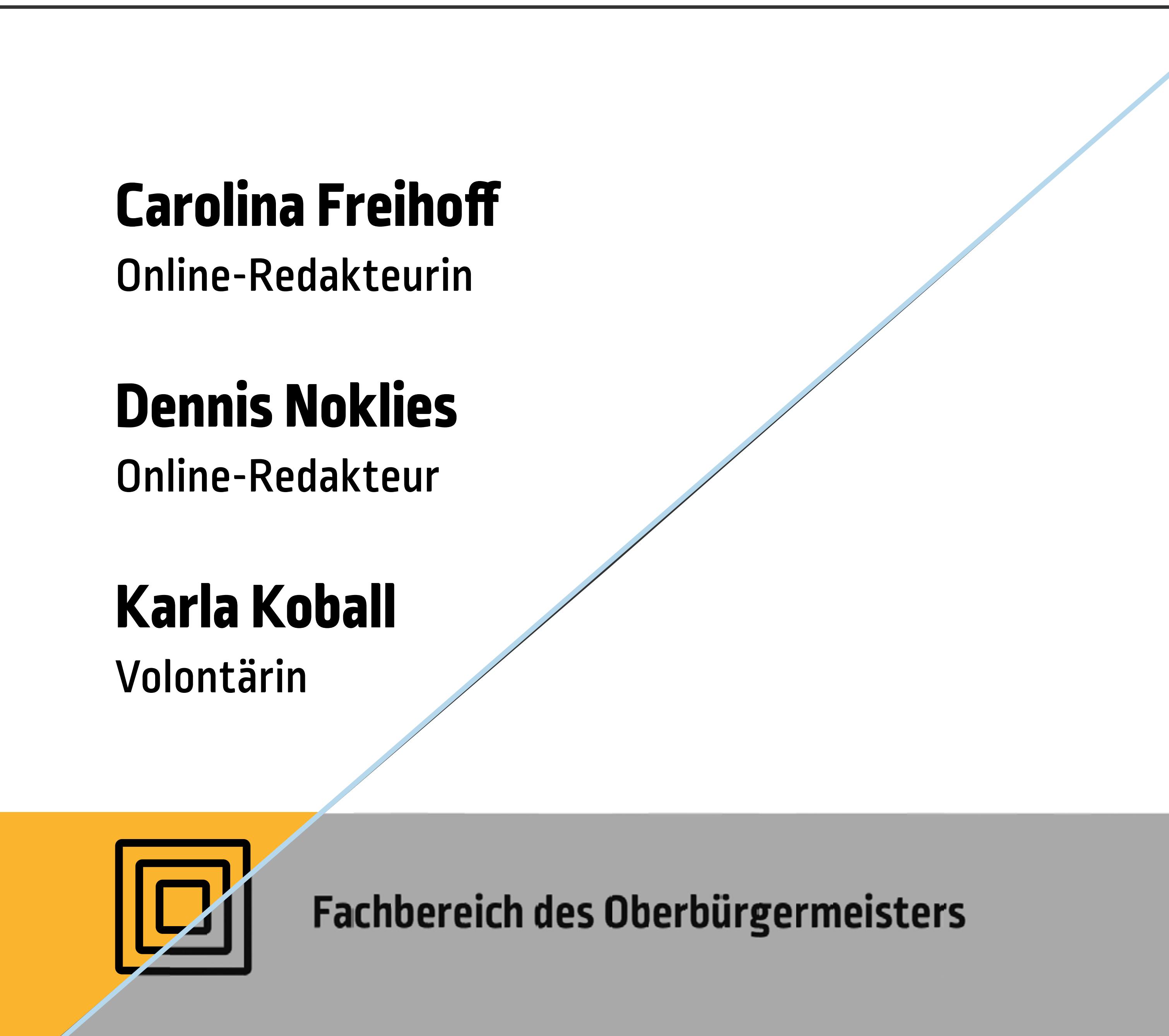
Verantwortlich: Florian Reeh

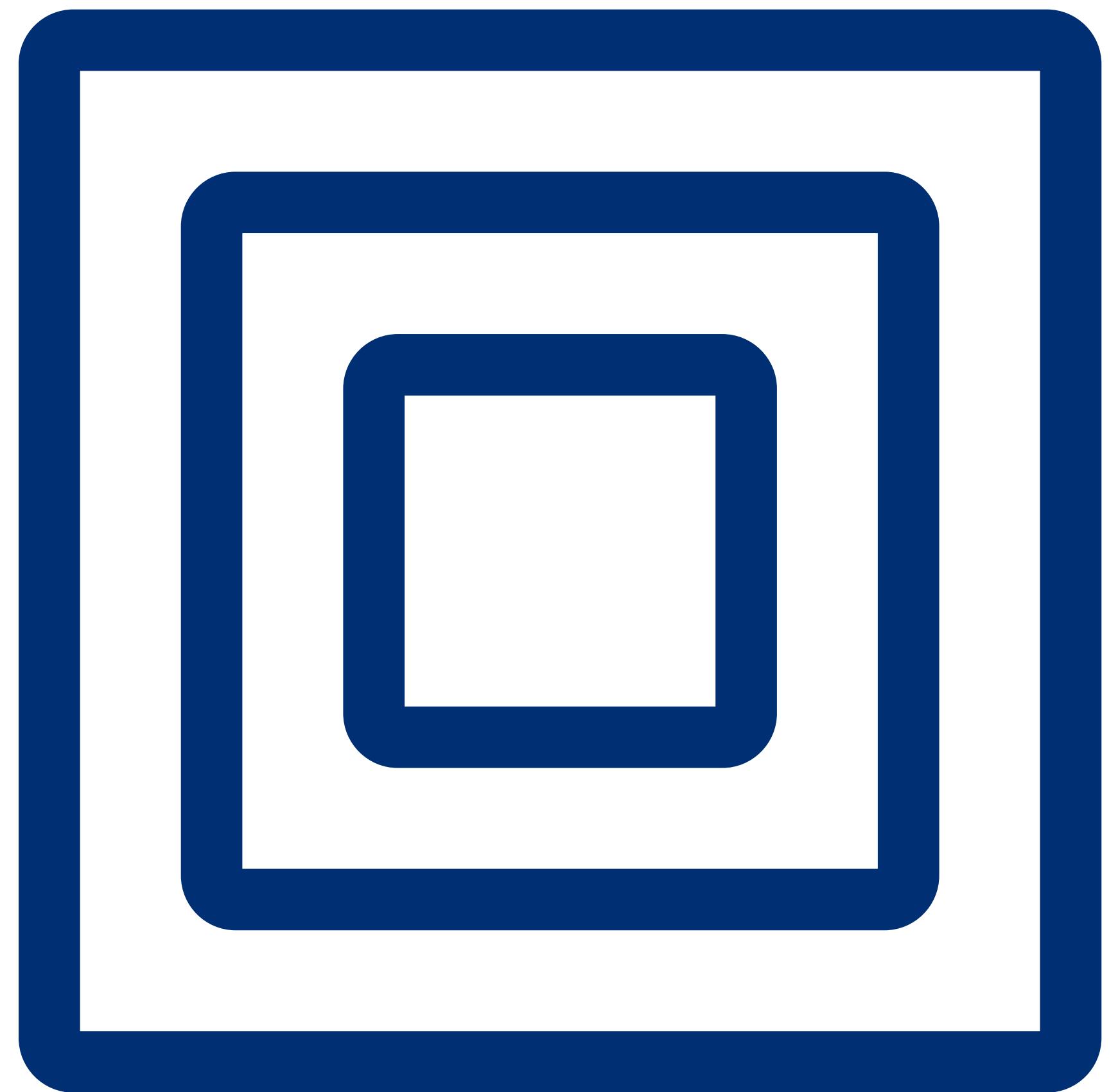
Stand: März 2023

**Ihr Fachbereich für Verkehr,
Immobilien, Bauverwaltung & Wohnen**

Türschild

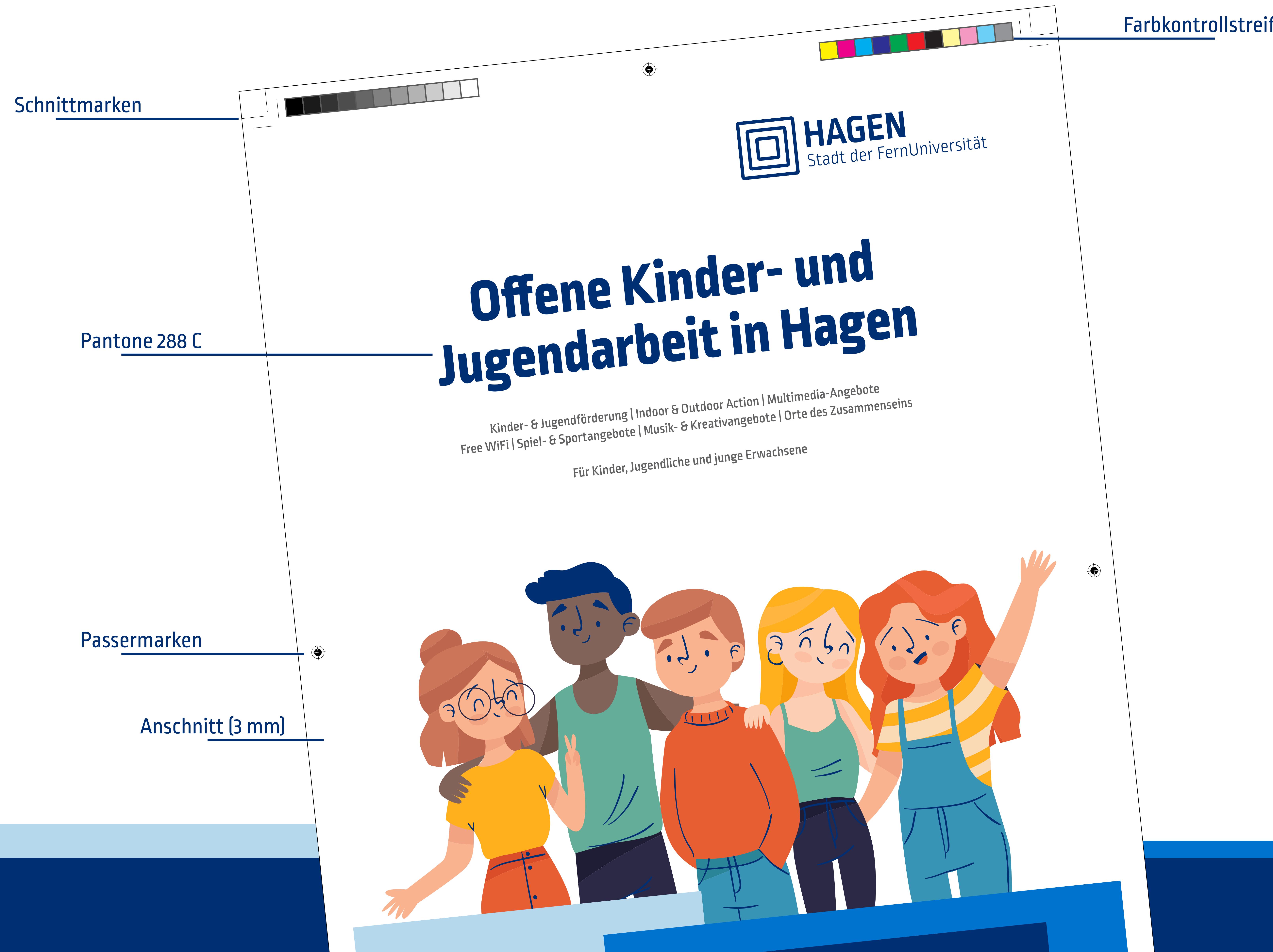
Rathaus I
Gebäudeteil A





Pantone 288 C

Seriosität | Professionalität | Zuverlässigkeit



Checkliste

Druckvorstufe

- Druckbild
- Anschnitt/Stand
- Typografie
- Farbe
- ...

Digitaldruckmaschine

70 Seiten pro Minute DIN A4

SRA3

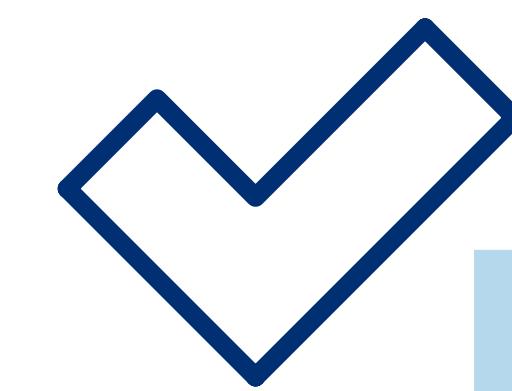
Druckformat bis

Bis zu
300 g/m²

Grammatur

Hohes
Druckvolumen

Hochwertige
Druckqualität



Farbmanagement

Multifunktionsgerät

32 Seiten pro Minute DIN A4

A3

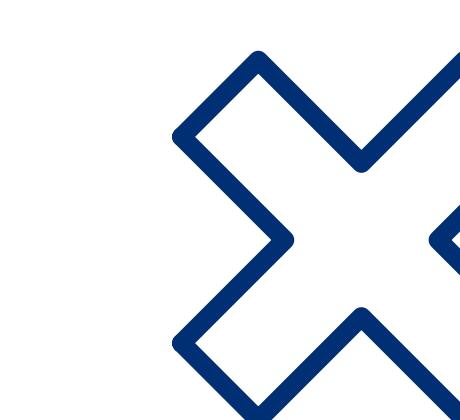
Druckformat bis

Bis zu
200 g/m²

Grammatur

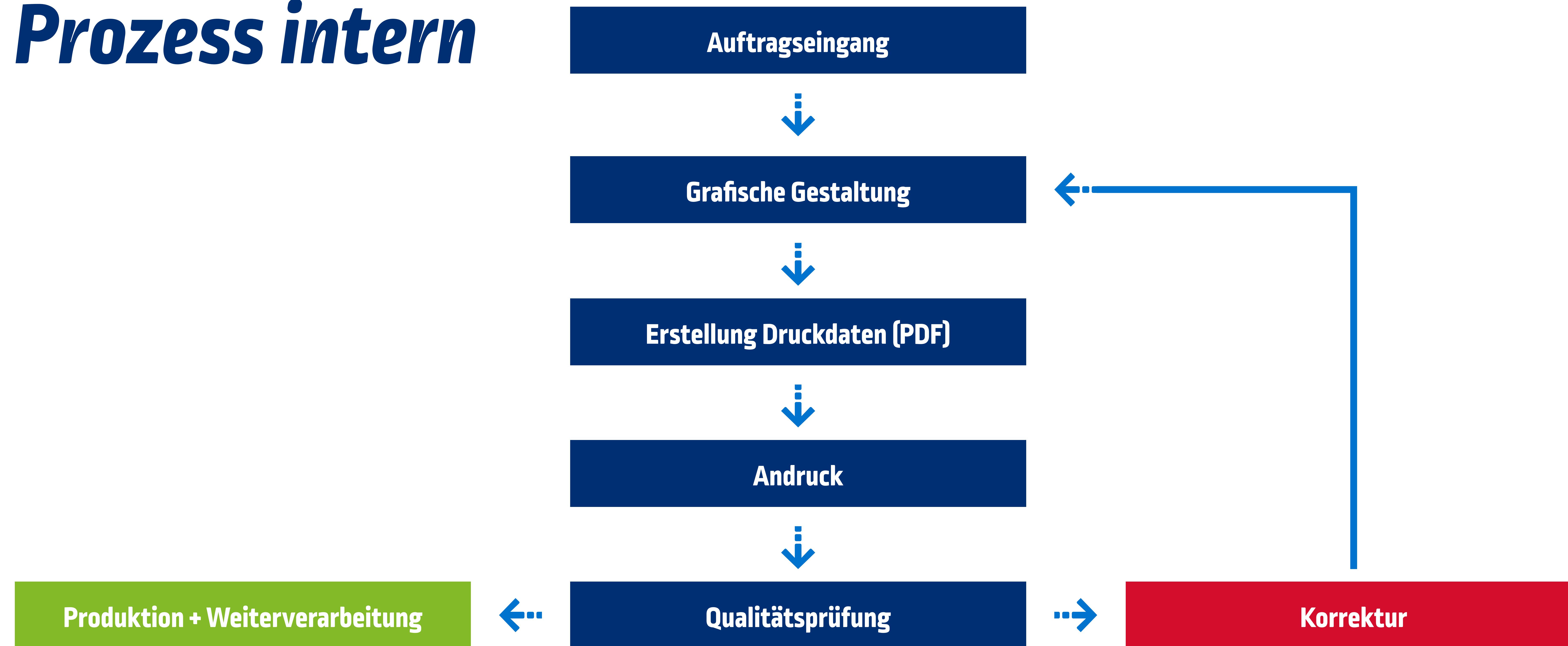
Kleines
Druckvolumen

Standard
Druckqualität



Farbmanagement

Prozess intern

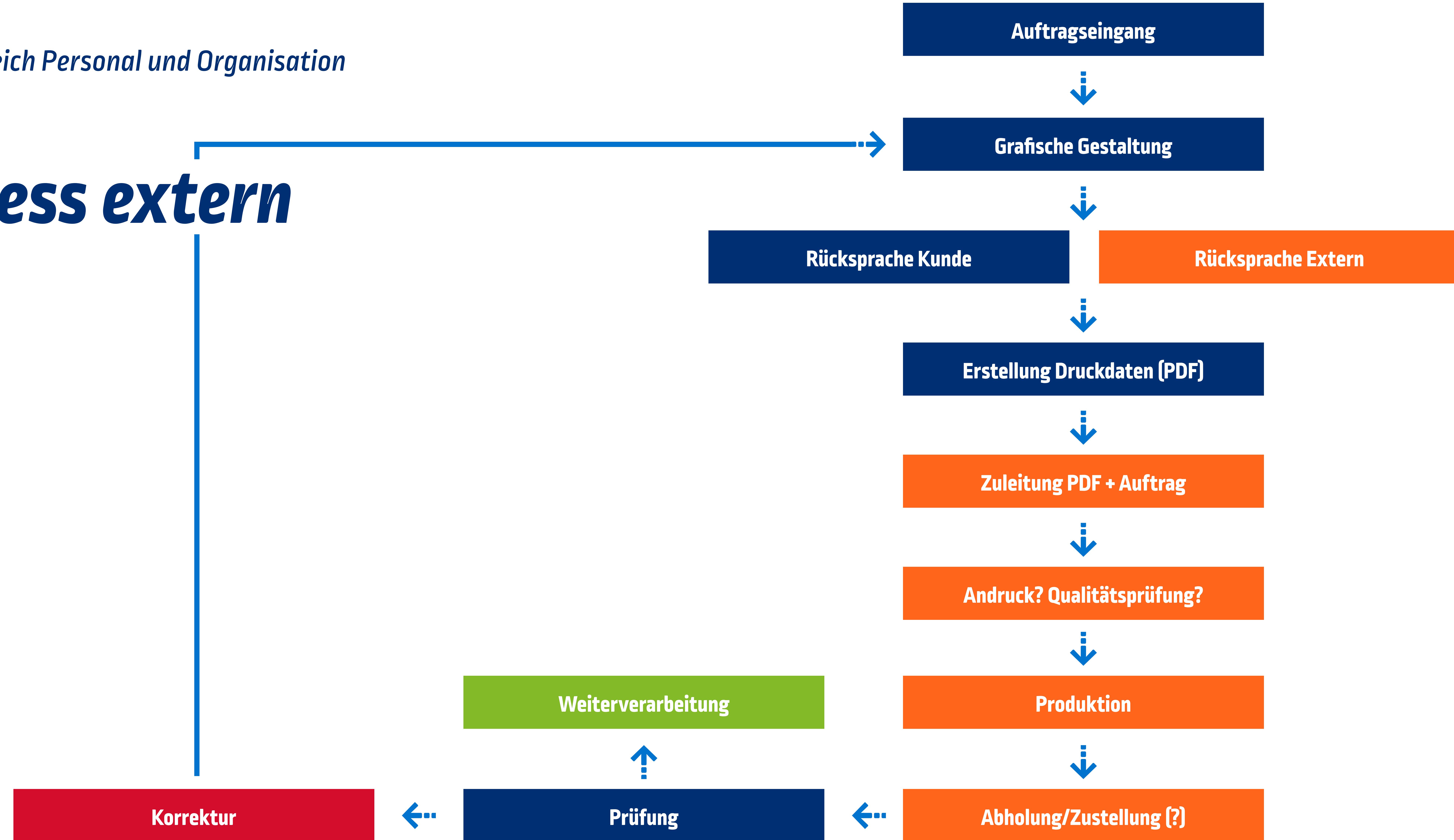


11 Fachbereich Personal und Organisation

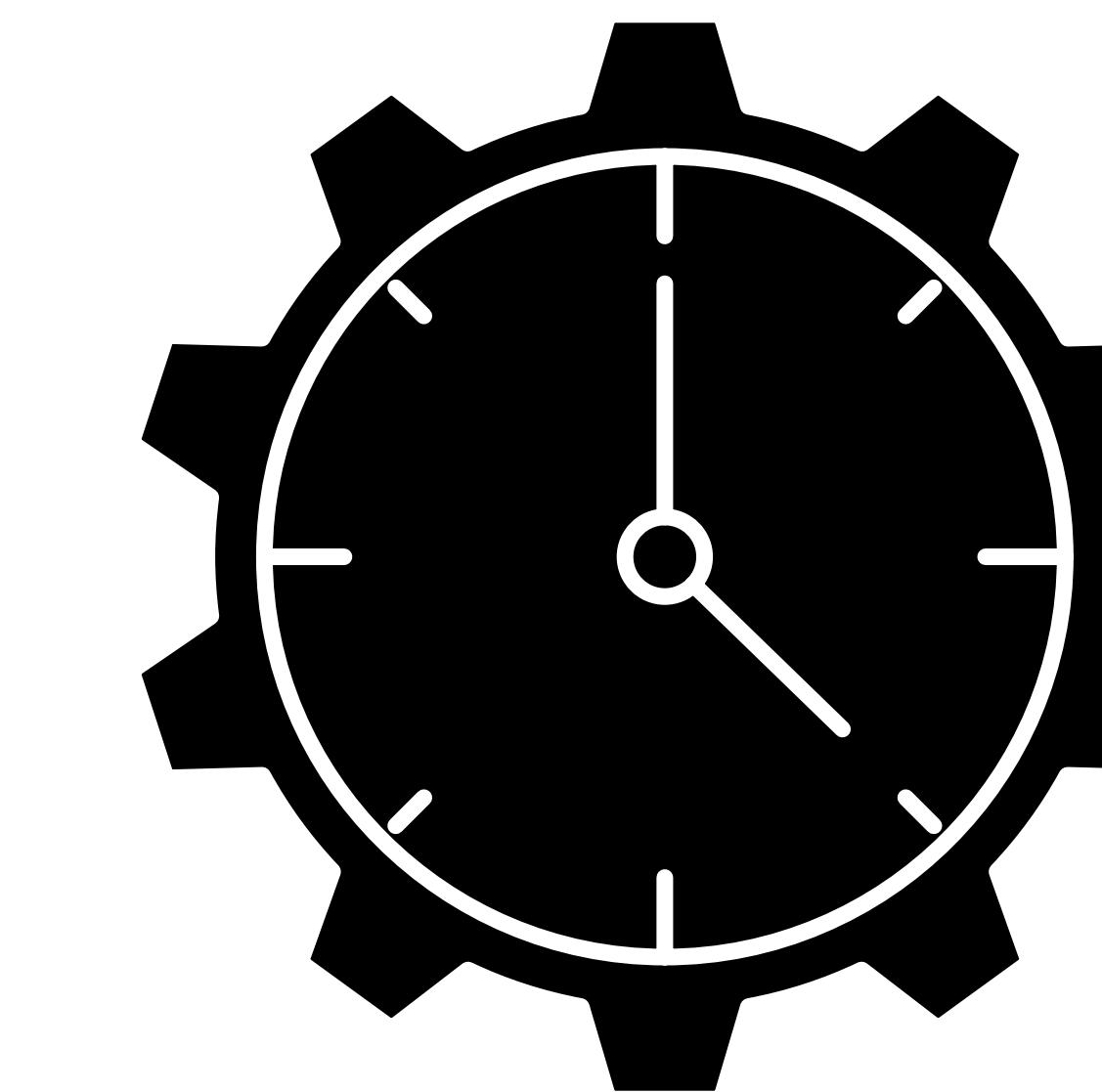
Prozess extern

Intern

Extern



Zusammenfassung



***Vielen Dank für
Ihre Aufmerksamkeit.***

Beschlussempfehlung für ODK

zu TOP I.5.3.1.

Genehmigung zur Beschaffung neuer Digitaldruckmaschinen

DS 0802/2023 & 0802-1/2023

Die Kommission für Organisation und Digitalisierung (ODK) empfiehlt dem Haupt- und Finanzausschuss folgenden Beschluss zu fassen:

- 1. Die Verwaltung wird ermächtigt, ein Vergabeverfahren durchzuführen, um nach Ablauf des laufenden Mietvertrages die vorhandenen drei Digitaldruckmaschinen zu ersetzen sowie eine Druckvorstufensoftware zu beschaffen und einzuführen.**

Das darin vertraglich festzuschreibende Inklusivvolumen wird alternativ für 1,3, 1,5 und 1,7 Millionen Seiten p.a. für die Farbdruckmaschine angefordert. Der Rat der Stadt Hagen entscheidet nach Vorlage der Angebote über das zu wählende Inklusivvolumen und die Vergabe. Strategisches Ziel ist es, dieses Volumen möglichst nicht zu überschreiten.

- 2. Die Verwaltung wird ermächtigt, in einem weiteren Vergabeverfahren eine Intranet-Shopsoftware für Druckerzeugnisse zu beschaffen und einzuführen.**

Diese Ermächtigung ist an die Voraussetzung geknüpft, dass mit der Intranet-Shopsoftware – oder auf anderem Wege – verbindliche Druckbudgets für alle Druckarten durchgesetzt werden. Diese sollen auf den bisherigen Verbauchsdaten basieren.

Fordern verwaltungsinterne Auftraggeber mehr als die zugelassenen Drucke an, müssen diese aus dem Budget des entsprechenden Amtes oder eines Projektes heraus finanziert werden.

Unter diesen Bedingungen kann das Vergabeverfahren im Anschluss an die Vergabe für die drei neuen Digitaldruckmaschinen sowie die Druckvorstufensoftware durchgeführt werden.

- 3. Die geschätzten jährlichen Gesamtkosten (inkl. der kalkulierten Kosten für die Miete, die Aufstellung, die Einrichtung, die Wartung und die Verbrauchsmaterialien der drei Druckmaschinen sowie die Einrichtung und Pflege der Druckstufen- sowie der Intranet-Shopsoftware) für die Dauer von fünf Jahren werden für die Sitzung des HFA am 01.02.2024 auf Basis der o.g. Änderungen ermittelt und hier eingefügt.**

4. Der Haupt- und Finanzausschuss appelliert darüber hinaus an die Verwaltung, die Zahl an Druckseiten und das künftig zu bestellende Papervolumen im Sinne von Nachhaltigkeit und Wirtschaftlichkeit spürbar zu reduzieren.

Begründung:

Die Antragsteller können den in DS 0802-1/2023 dargelegten Aspekt der organisatorischen Verfügbarkeit einer Farbdruckmaschine theoretisch nachvollziehen, während die hier vorgebrachten Argumente hinsichtlich der Kosten, der Transporte, des Kontrollaufwands und der Schadensrisiken deutlich weniger transparent sind.

Insbesondere bezüglich des Kontrollaufwands fehlt es hier unserer Meinung nach an den notwendigen Steuerungsinstrumenten den Nutzungsumfang zu managen.

Die Argumente zum Thema Nachhaltigkeit können nur in Teilen überzeugen, denn der wichtigste Nachhaltigkeitsaspekt bleibt komplett unbehandelt:

**Die nachhaltigste Farbdruckseite ist jene,
die nicht gedruckt, sondern über elektronische Wege publiziert wird.**

Die dargestellten Zahlen offenbaren nicht nur einen konsequenten Aufwuchs des Farbdruckvolumens dieser Verwaltung. Die von der Verwaltung gewünschte Festlegung auf 1,7 Millionen Seiten Inklusivvolumen macht zusätzlich deutlich, dass an künftige Einsparungen überhaupt nicht gedacht ist. Deshalb wünschen die Antragsteller auch, Kostenvorschläge für alternative geringere Inklusivvolumina zu erhalten. Schließlich sollte nicht das bisherige Maximalvolumen festgeschrieben werden.

Die Fortschreibung des Maximalvolumens schlägt die Verwaltung ausgerechnet zu einer Zeit vor, in der in Deutschland der Verbrauch von grafischen Papieren stark rückläufig ist. Der Verbrauch grafischer Papiere ist seit dem Jahr 2000 um 40 Prozent zurückgegangen.¹ Das hat unter anderem mit der zunehmenden Digitalisierung von Geschäftsabläufen zu tun, aber auch mit wachsendem Umwelt- und Kostenbewusstsein bei Unternehmen, Behörden und Verbrauchern.

Anders bei der Stadt Hagen. Hier hat der Verbrauch dem Augenschein nach sogar deutlich zugenommen. Es fehlt ganz offensichtlich an wirksamen Steuerungsinstrumenten. Die Shopsoftware könnte idealerweise dazu dienen.

¹ siehe Katharina Istel: „Papierverbrauch in Deutschland: Weniger Schreibpapier und mehr Verpackungen“, aufgerufen unter <https://www.nabu.de/umwelt-und-ressourcen/ressourcenschonung/papier/30377.html>, Berlin, Seite undatiert.

„Nachfolgend der Bedarf der Stadt Hagen für die interkommunale europaweite Ausschreibung“, wie es in der Vorlage heißt:

| Papiersorte & Verwendung | 2009 ² | 2024 ³ | Veränderung |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|----------------|
| A4, Recycling, 80% weiß (Verwaltung) | 20.000.000 | 38.400.000 | + 92 % |
| A4, Recycling, 100% weiß (Verwaltung) | 5.000.000 | 8.000.000 | + 60 % |
| A4 Verwaltung gesamt | 25.000.000 | 46.000.000 | + 84 % |
| | | | |
| A3, Recycling, 80% weiß (Verwaltung) | 300.000 | 400.000 | + 33 % |
| A3, Recycling, 100% weiß (Verwaltung) | 150.000 | 640.000 | + 427 % |
| A3 Verwaltung gesamt | 450.000 | 1.040.000 | + 231 % |

Für den Einkauf von Kopierpapier in den Formaten A3 und A4 gibt die Stadt Hagen für Verwaltung und Schulen inzwischen jährlich einen Betrag von deutlich über 500.000 Euro aus, wie DS 1125/2019 zu entnehmen ist. Dazu kommen noch die hochwertigen Akzidenzpapiere für Broschüren, Einladungskarten und anderen Gelegenheits-Druckerzeugnissen. Deren Kosten sind derzeit unbekannt.

Im Rahmen der Haushaltsplanberatungen für den Doppelhaushalt 2024/2025 planen die Antragsteller deshalb das Volumen des künftigen Abrufauftrags deutlich zu reduzieren und die zur Verfügung stehenden Finanzmittel empfindlich zu kürzen. Diese Maßnahme soll im HSK aufgenommen werden und ist dann pflichtig umzusetzen.

Das ist aus Sicht der Antragsteller das einzige wirksame Instrument, um das Thema Ressourcenmanagement in der Verwaltung in die richtigen Bahnen zu lenken.

Leider vermag es die Verwaltung trotz Jahrzehntelanger Sparbemühungen bis heute nicht, den Ressourcenverbrauch vernünftig zu limitieren. Appelle aus der Vergangenheit sind ungehört verhallt. Umso mehr braucht es jetzt ein klar formuliertes Signal des Rates der Stadt Hagen, dass diese Zeiten endgültig zu Ende sind.

Anders als die Verwaltung das zum Ausdruck bringt, sehen die Antragsteller im wesentlich schnelleren Shopsystem keine Bremse, sondern eher eine Erleichterung auf dem Weg zum Printprodukt.

Mit den hier geforderten Begrenzungen kann das Shopsystem dazu beitragen, die avisierten Einsparziele auch zu erreichen. Deshalb steht die Vergabe für das Shopsystem ausdrücklich unter dem Vorbehalt, dass eine Kontrolle der Druckaufträge mit diesen oder anderen Maßnahmen durchgesetzt werden kann.

Mit der Bitte um weitere Veranlassung und freundlichen Grüßen verbleiben

Alexander M. Böhm
CDU-Fraktionssprecher ODK

Yannis Greve
FDP-Gruppensprecher ODK

² Angaben siehe 18 Zentraler Service: „Vergabe des Jahresabrufauftrages 2009/2010 zur Lieferung von Druck- und Kopierpapier im DIN A 4 bzw. A 3 Format für Schulen und Verwaltung“, DS 0283/2009, Hagen, Stand: 14.04.2009, S. 2.

³ Angaben siehe 25 Fachbereich Zentrale Dienste: „Europaweite Ausschreibung des Jahresabrufauftrages 2020 - 2024 zur Lieferung von Druck- und Kopierpapier im DIN A 4 bzw. DIN A 3 Format für Schulen und Verwaltung der Stadt Hagen, im Interkommunalen Verbund der Städte Bochum, Dortmund, Essen und Hagen“, DS 1125/2019, Hagen, Stand: 19.11.2009, S. 2.