



## ÖFFENTLICHE BESCHLUSSVORLAGE

**Amt/Eigenbetrieb:**

25 Fachbereich Zentrale Dienste

**Beteiligt:**

20 Fachbereich Finanzen und Controlling

48 Fachbereich Bildung

**Betreff:**

Europaweite Ausschreibung des Jahresabrufauftrages 2020 - 2024 zur Lieferung von Druck- und Kopierpapier im DIN A 4 bzw. DIN A 3 Format für Schulen und Verwaltung der Stadt Hagen, im Interkommunalen Verbund der Städte Bochum, Dortmund, Essen und Hagen

**Beratungsfolge:**

28.11.2019 Haupt- und Finanzausschuss

**Beschlussfassung:**

Haupt- und Finanzausschuss

**Beschlussvorschlag:**

Der Ausschuss beschließt die Durchführung einer europaweiten Ausschreibung des Jahresabrufauftrages 2020-2024 zur Lieferung von Druck- und Kopierpapier im DIN A 4 bzw. DIN A 3 Format für den Zeitraum 01.04.2020 – 31.03.2024 für Schulen und Verwaltung der Stadt Hagen in Höhe von insgesamt ca. 564.000,-- Euro. Die Ausschreibung erfolgt im Interkommunalen Verbund mit den Städten Bochum, Dortmund, Essen und Hagen.



## Kurzfassung

Entfällt.

## Begründung

Die Stadt Hagen hat für den Zeitraum vom 01.04.2020 bis 31.03.2024 den Jahresabrufauftrag zur Lieferung von Druck- und Kopierpapier im Kleinformat (DIN A 4 bzw. DIN A 3) für die Verwaltung und Schulen zu vergeben.

Der Bedarf soll im Interkommunalen Verbund für die Städte Bochum, Dortmund, Essen und Hagen von der Stadt Essen europaweit ausgeschrieben werden. Es ist eine Losvergabe nach Städten vorgesehen.

Die Auftragserteilung soll an den günstigsten Bieter erfolgen. Bei der angegebenen Ausschreibungssumme handelt es sich um eine Kostenschätzung.

Mit Beschluss vom 21.06.2018 wurde die Verwaltung beauftragt, den Einsatz von Recyclingpapier 100er Weiße anstelle des bisher verwendeten reinweißen Papiers aus Frischfaser zu prüfen.

Unter Einbeziehung des Umweltamtes soll nun als gleichwertige Alternative ein 100er Weiße Recyclingpapier eingesetzt werden.

Nachfolgend der Bedarf der Stadt Hagen für die interkommunale europaweite Ausschreibung:

### Format DIN A 4, Recyclingpapier, 80er Weiße

Verwaltung:	Blatt	38.400.000
Schulen:	Blatt	45.520.000

### Format DIN A 3, Recyclingpapier, 80er Weiße

Verwaltung:	Blatt	400.000
Schulen:	Blatt	1.510.000

### Format DIN A 4, Recyclingpapier, 100er Weiße

Verwaltung:	Blatt	8.000.000
Schulen:	Blatt	13.920.000

### Format DIN A 3, Recyclingpapier, 100er Weiße

Verwaltung:	Blatt	640.000
Schulen:	Blatt	1.040.000

Es wird vorgeschlagen, den o. g. Bedarf der Stadt Hagen europaweit im Interkommunalen Verbund mit den Städten Bochum, Dortmund und Essen auszuschreiben.

## Inklusion von Menschen mit Behinderung

Belange von Menschen mit Behinderung

☒ sind nicht betroffen



## Finanzielle Auswirkungen

(Bitte ankreuzen und Teile, die nicht benötigt werden löschen.)

☒ Es entstehen folgende finanzielle und personelle Auswirkungen

### Maßnahme

☒ konsumtive Maßnahme

### Rechtscharakter

☒ Freiwillige Selbstverwaltungsaufgabe

## 1. Konsumtive Maßnahme

<b>Teilplan:</b>	diverse	<b>Bezeichnung:</b>	
<b>Produkt:</b>	diverse	<b>Bezeichnung:</b>	
<b>Kostenstelle:</b>	diverse	<b>Bezeichnung:</b>	

	Kostenart	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Ertrag (-)</b>						
<b>Aufwand(+)</b>	543101	105.750 €	141.000 €	141.000 €	141.000 €	35.250 €
<b>Eigenanteil</b>	543101	105.750 €	141.000 €	141.000 €	141.000 €	35.250 €

### Kurzbegründung:

☒ Finanzierung ist im lfd. Haushalt bereits eingeplant/gesichert

gez. Erik O. Schulz  
Oberbürgermeister

gez. Christoph Gerbersmann  
Erster Beigeordneter und Stadtkämmerer



## Verfügung / Unterschriften

### Veröffentlichung

Ja

Nein, gesperrt bis einschließlich \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Oberbürgermeister

Gesehen:

\_\_\_\_\_  
Stadtkämmerer

\_\_\_\_\_  
Stadtsyndikus

\_\_\_\_\_  
Beigeordnete/r  
Die Betriebsleitung  
Gegenzeichen:

Amt/Eigenbetrieb:

- 25 Fachbereich Zentrale Dienste
- 20 Fachbereich Finanzen und Controlling
- 48 Fachbereich Bildung

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Beschlussausfertigungen sind zu übersenden an:

Amt/Eigenbetrieb:

Anzahl:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_