

## ÖFFENTLICHER VORSCHLAG ZUR TAGESORDNUNG

**Absender:**

Bezirksbürgermeister des Stadtbezirks Hohenlimburg

**Betreff:**

Zuschussantrag der Werbegemeinschaft Hohenlimburg e.V. für das Quartiersmanagement  
Innenstadt

**Beratungsfolge:**

31.08.2016      Bezirksvertretung Hohenlimburg

**Beschlussvorschlag:**

Die Bezirksvertretung Hohenlimburg beschließt, aus ihren bezirksbezogenen Mitteln

dem Antragsteller      Werbegemeinschaft Hohenlimburg e.V.  
für die Maßnahme      Quartiersmanagement Innenstadt  
gemäß Antrag vom      10.08.2016  
einen Zuschuss in Höhe von \_\_\_\_\_ Euro zu gewähren.

Der Beschluss ist bis zum 02.12.2016 befristet. Die Umsetzung der Maßnahme und das Abrufen des Zuschusses mit der Vorlage der Verwendungsnachweise sind bis dahin vom Zuschussempfänger sicherzustellen. Geschieht dies nicht, erlischt der Anspruch auf Auszahlung des Zuschusses.

**Begründung:** Die Bezirksvertretung Hohenlimburg hat der Werbegemeinschaft Hohenlimburg e.V. in ihrer Sitzung am 13.04.2016 einen Zuschuss in Höhe von 6000 € für die Beteiligung an den Kosten für das Quartiersmanagement Innenstadt in Aussicht gestellt. Die Quartiersmanagerin ist seit dem 01.07.2016 angestellt. Mit dem beigefügten Antrag ruft die Werbegemeinschaft jetzt den Zuschuss der Bezirksvertretung für das Jahr 2016 ab.

Absender:

Werbegemeinschaft Hohenlimburg e.V.  
Postfach 5263  
58102 Hagen

Stadt Hagen  
Bezirksvertretung Hohenlimburg  
Freiheitstr. 3  
58119 Hagen



Antrag auf Bewilligung eines Zuschusses

Antragsteller:

Werbegemeinschaft Hohenlimburg e.V.

Maßnahme/ Gegenstand \*:

Quartiersmanagement

(ggfs. auf gesondertem Blatt näher erläutern)

Finanzierungsplan für die vorgenannte Maßnahme bzw. den Gegenstand:

Gesamtkosten:

14.200,-

Eigenleistung:

1700,-

Zuwendung Dritter:

6500,-

Beantragter Zuschuss:

6000,-

\* Hinweis:

Maßnahmen werden grundsätzlich nur dann bezuschusst, wenn sie den erklärten Zielen des jeweiligen Vereines, Verbandes, der jeweiligen Institution oder sonstigen Vereinigungen entsprechen und diese bezirksbezogen durchgeführt werden.

*Hagen, 10.08.2016, Geschäftsführer*  
(Ort, Datum, Unterschrift, Stempel)

Werbegemeinschaft Hohenlimburg e. V.  
Postfach 5263  
58102 Hagen

Werbegemeinschaft Hohenlimburg e. V. – Postfach 5263 – 58102 Hagen  
Bezirksvertretung Hohenlimburg  
Zu Händen Hermann-Josef Voss  
Freiheitstraße 3  
58119 Hagen

30.07.2016

**Antrag auf finanzielle Unterstützung für das Quartiersmanagement im Jahr 2016**

Sehr geehrter Herr Bezirksbürgermeister Hermann-Josef Voss,  
sehr geehrte Damen und Herren der Bezirksvertretung Hohenlimburg,

wir bedanken uns, dass die Bezirksvertretung Hohenlimburg mit dem Beschluss vom 13.04.2016 in Aussicht gestellt hat, sich an den Kosten für das Quartiersmanagement mit einem Betrag in Höhe von circa 6000 Euro pro Jahr zu beteiligen.

Mittlerweile ist Frau Lea Fiedler seit dem 01.07.2016 als Quartiersmanagerin eingestellt, so dass wir nun für das Jahr 2016 den beigefügten Antrag sowie einen entsprechenden Finanzierungsplan an Sie richten können.

Mit freundlichen Grüßen

gez. Stenner

# Finanzierungsplanung für das Geschäftsjahr 2016/2017

Die Finanzierungsplanung beruht auf den Kosten für das erste Geschäftsjahr bis zum 30.06.2017. Aufgrund der Ersteinrichtung wird es einmalige Kosten geben, welche großteils im Jahr 2016 anfallen. Dazu zählen die Einrichtung eines Arbeitsplatzes sowie die Erstellung eines Internetauftritts und des Grafikrahmens für das Quartiersmanagement Hohenlimburg sowie der Druck von Visitenkarten und Flyern. Nachstehend sind alle Kosten erläutert und im Anschluss in Tabellenform dargestellt.

## Arbeitsplatz

Für die Einrichtung eines Arbeitsplatzes entfallen Kosten auf Technik und Büroeinrichtung. Benötigt werden ein Drucker, Telefon und Handy. Einen Laptop kann Frau Fiedler zunächst privat stellen. Büromöbel, einen Besprechungsplatz und sonstige Büromaterialien werden günstig eingekauft. Laufende Kosten ergeben sich aus einem Internet- und Telefonvertrag sowie einem Handyvertrag. Für Raumkosten werden geringe Mieten im Sinne einer Zwischenutzung angesetzt, welche jedoch nach Rücksprache zumindest für das erste Jahr ausgesetzt werden können.

## Marketingkosten

Um das Quartiersmanagement vorzustellen und über dessen Tätigkeiten zu informieren aber auch um Hohenlimburg besser zu vermarkten sowie einen Überblick über die Stärken und Potentiale Hohenlimburs zu geben, soll ein Internetauftritt professionell erstellt werden. Die Kosten hierfür enthalten ebenfalls die Grafikleistung für ein Logo, Visitenkarten und Flyer für das Quartiersmanagement.

## Veranstaltungskosten

Für das erste Geschäftsjahr sind mehrere Veranstaltungen geplant. Diese Veranstaltungen dienen der Kontaktpflege mit Netzwerken und Investoren.

## Personal- und Organisationskosten

Die Personal- und Organisationskosten setzen sich zusammen aus dem Gehalt von Frau Fiedler, (Sozial-)Abgaben sowie Organisationskosten.

## Übersicht zum Finanzierungsplan 2016/2017

<b>Position</b>	<b>Kosten</b>
Arbeitsplatz <ul style="list-style-type: none"> <li>• Einrichtung (einmalig)</li> <li>• laufende Kosten <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Handy, Telefon &amp; Internet</li> </ul> </li> </ul>	<b>1600 €</b> 1000 € (50 € / Monat) 600 €
Marketingkosten <ul style="list-style-type: none"> <li>• Internetauftritt &amp; Layout (einmalig)</li> </ul>	<b>2800 €</b> 2800 €
Veranstaltungskosten	<b>1965 €</b>
Personal- und Organisationskosten	(650 € / Monat) <b>7800 €</b>
<b>Summe</b>	<b>14165 € ≈ 14200 €</b>

Weitere Finanzmittel sind jährlich anzuwerben für Marketingzwecke, Veranstaltungskosten sowie Personal- und Organisationskosten.