

## ÖFFENTLICHE BESCHLUSSVORLAGE

**Amt/Eigenbetrieb:**

46 Theater Hagen/Philharmonisches Orchester Hagen

**Beteiligt:**

20 Stadtkämmerei

**Betreff:**

Bereitstellung außerplanmäßiger Haushaltsmittel für Theater und Orchester

**Beratungsfolge:**

02.11.2005 Kultur- und Weiterbildungsausschuss

03.11.2005 Haupt- und Finanzausschuss

17.11.2005 Rat der Stadt Hagen

**Beschlussfassung:****Beschlussvorschlag:**

Die zusätzlich benötigten Mittel von **530.000 €** werden bei den folgenden Haushaltsstellen außerplanmäßig bereitgestellt:

- 3310 540 00008 - Wachdienst - in Höhe von **70.000 €**
- 3310 620 00009 - Werbung, Druck- und Bekanntmachungskosten, Programmhefte - in Höhe von **30.000 €**
- 3310 622 00000 - Ausstattung - in Höhe von **110.000 €**
- 3310 625 00003 - Verträge für Schauspiel und Sondergastspiele - in Höhe von **40.000 €**
- 3310 658 0060X - Urheberanteile, Aufführungsmaterialien, Materialgebühren - in Höhe von **40.000 €**
- 3320 530 00108 - Anmietung Stadthalle - in Höhe von **85.000 €**
- 3320 526 00005 - Wartung der Instrumente - in Höhe von **20.000 €**
- 9310 416 01007 - Theater/Orchester Aushilfen - in Höhe von **135.000 €**

**Deckung:**

Mehreinnahmen bei der Haushaltsstelle 8170 220 00004 - Konzessionsabgabe mark-E - in Höhe von 500.000 €

Mehreinnahmen bei der Haushaltsstelle 7240 210 0000X - Gewinnausschüttung HEB - in Höhe von 30.000 €



Eine Nachkalkulation der Sachausgaben im Theater- und Orchesterbereich sowie für Honorare Gäste u.a. für das Haushaltsjahr 2005 hat ergeben, dass zusätzliche Haushaltsmittel benötigt werden.

Eine Nachkalkulation der Sachausgaben im Theater- und Orchesterbereich sowie für Honorare Gäste u.a. für das Haushaltsjahr 2005 hat ergeben, dass zusätzliche Haushaltsmittel benötigt werden.

**Der Mehrbedarf teilt sich wie folgt auf:**

**Sachausgaben UA 3310 Theater**

Die zusätzlichen Mittel werden benötigt für die Kosten der Privatisierung des Pfortendienstes, Werbung, Ausstattung, Verträge für Schauspiele und Urheberanteile.

Im Rahmen der Konsolidierung wurde die Maßnahme „Privatisierung des Pfortendienst“ realisiert. Es handelt sich hier um drei Stellenfortfälle, von denen eine Stelle bereits seit dem 01.11.2001 nicht mehr besetzt gewesen ist. Bis zur Übernahme der Aufgaben zum 01.09.2004 durch einen Wach – und Schließdienst wurde die Übergangszeit (01.11.2001-31.08.2004) mit Aushilfen abgedeckt. Durch die Umstrukturierung werden in 2005 Personalkosten von ca. 85.000 EUR eingespart, so dass die Kosten des Wachdienstes (70.000 EUR) kompensiert werden.

Die Kosten des Wachdienstes sind Sachausgaben und wurden bisher aus Personalkostenmitteln bestritten.

Die ABO-Struktur wurde für die Spielzeit 2005/2006 in der Form verändert, dass das ABO Schauspiel nicht mehr angeboten wird und Interessenten nun die Möglichkeit haben, sich über ein ABO-Wahlscheckheft ein Abonnement selbst zusammen zu stellen. Hierdurch werden beim Einkauf von Schauspielen ca. 40.000 EUR pro Spielzeit eingespart.

Der Haushaltsansatz für den Einkauf von Schauspielen wurde im Haushaltsplan für das Jahr 2005 von 190.000 EUR auf 150.000 EUR gesenkt.

Bei der Kalkulation für die Spielzeit 2005/2006 wurde dieses Budget bereits bei der Planung berücksichtigt. Im Rahmen des Liquiditätsabflusses im Laufe des Haushaltsjahres 2005 waren aber noch die „Restschauspiele“ Spielzeit 2004/2005 abzuwickeln. Gleichzeitig wurden für die erste Hälfte der Spielzeit 2005/2006 überproportional Schauspiele disponiert. Die strukturelle Entlastung wird daher erst im Haushaltsjahr 2006 eintreten.

Zur Abwicklung der vertraglichen Verpflichtungen sind die außerplanmäßigen Mittel zum jetzigen Zeitpunkt erforderlich.

Darüber hinaus ist ein Mehrbedarf im Ausstattungsbereich durch Preissteigerungen von bis zu 35% für den Einkauf von Maler – und Stahlmaterial sowie durch Rohstoffpreiserhöhungen entstanden. In den vergangenen Haushaltsjahren konnten derartige Veränderungen durch verstärktes Sponsoring aufgefangen werden.

Um Preisvorteile auszunutzen sind Ausstattungsmaterialien für Produktionen in 2006 bereits beschafft worden. Insofern trifft auch hier die Problematik Haushaltsjahr – Spielzeit zu.

Durch Veränderungen in den Tarifregelungen des Urheberrechts sind ebenfalls nicht vorhersehbare Kostensteigerungen zu verzeichnen, die im Rahmen der Gesamtdeckung des Unterabschnittes Theater nicht aufgefangen werden können.

#### Sachausgaben UA 3320 Orchester

Im August 2002 wurde der Orchesterverbund aufgelöst. Ab diesem Zeitpunkt wurde die Finanzverantwortung für das Orchester wieder in den Haushaltsplan übernommen. Bei der Veranschlagung der Einnahmen und Ausgaben lagen zu diesem Zeitpunkt keine Vergleichsgrößen vor. Man war sich darüber einig, dass gegebenenfalls nach Ablauf eines Jahres dieser Bereich „nachgebessert „ werden müsse. Dies ist jedoch bis zum heutigen Zeitpunkt nicht geschehen. Die daraus resultierenden zusätzlichen bzw. erhöhten Sachkosten ergeben sich in folgenden Bereichen:

Kosten für die Wartung von Instrumenten:

Die Kosten für die Wartung der Instrumente waren erheblich höher als angenommen. Diese Aufwendungen für die Instandsetzung der privaten Instrumente müssen aufgrund der rechtlichen Verpflichtung nach dem Tarifvertrag für Kulturorchester (TVK) geleistet werden. Vor jeder Instandsetzung wird das Erfordernis eingehend geprüft.

Miete für die Benutzung der Stadthalle:

Die Miete für die Benutzung der Stadthalle zur Durchführung der Sinfoniekonzerte ist ab der Spielzeit 2003/2004 im Haushaltsjahr 2003 um 21,8%, im Haushaltsjahr 2004 um 22,7%, im Haushaltsjahr 2005 um ca. 32% erhöht worden. Eine weitere Steigerung wird im Jahr 2006 erfolgen.

Hierdurch und durch zu geringe Haushaltsansätze in den Jahren 2003 – 2005 ist ein Mehrbedarf von ca. 50.000 EUR entstanden. Weitere 35.000 EUR sind ein Restbetrag aus 2003, da die Rechnungen der Stadthalle komplett für das Jahr 2003 erst Mitte Dezember 2003 eingegangen sind und zu diesem Zeitpunkt die geforderte Summe nicht mehr zur Verfügung gestanden hat.

#### Honorare für Gäste und Aushilfen Theater

Um Personalkosten einzusparen werden Künstler produktionsbezogen verpflichtet, da Verträge für eine komplette Spielzeit höhere Personalkosten verursachen würden. Zur Zeit sind drei Solistenstellen nicht besetzt mit der Folge, dass der Personalkostenansatz für Festangestellte (Sammelnachweis A) entlastet wird und zusätzliche Kosten im Honorarbereich entstehen.

Des Weiteren sind Kosten für krankheitsbedingte Aushilfen entstanden, die in dieser Höhe nicht absehbar waren.

Die Mittel sind durch verminderte Personalausgaben im Bereich Theater Sammelnachweis A gedeckt.

**Abwicklung Vorschüsse**

In den Haushaltsjahren 2001 – 2004 sind im Rahmen von Liquiditätsengpässen und aufgrund nicht im Haushaltsplan veranschlagter Ausgaben Kosten entstanden, die über die Vorschusskasse der Stadtkasse abgewickelt wurden.

Diese Vorschüsse hätten abgewickelt werden müssen.

Da aufgrund der geschilderten Verfügungsengpässe Haushaltsmittel im laufenden Haushaltsjahr nicht vorhanden sind, müssen zur Abwicklung der Vorschusskasse außerplanmäßige Mittel in Höhe von 108.000 EUR zur Verfügung gestellt werden.

Die zusätzlich benötigten Mittel in Höhe von 530.000 EUR sind außerplanmäßig bereitzustellen.

**Fazit:**

Der Haushalt Theater/Orchester wird unter Berücksichtigung der Überlegungen einer Weiterführung des Kontraktes ab 2006 in der nächsten Sitzung des Kultur- und Weiterbildungsausschusses (24.11.2005) behandelt werden.

Die Verwaltung wird hierzu eine entsprechende Vorlage erarbeiten.

# FINANZIELLE AUSWIRKUNGEN

Teil 4 Seite 1

Drucksachennummer:

0859/2005

Datum:

21.10.2005

☐ Es entstehen keine finanziellen und personellen Auswirkungen.

Hinweis: Diese und alle weiteren Zeilen in diesem Fall bitte löschen!

## 1. Rechtscharakter

- ☐ Auftragsangelegenheit
- ☐ Pflichtaufgabe zur Erfüllung nach Weisung
- ☐ Pflichtaufgabe der Selbstverwaltung
- ☒ Freiwillige Selbstverwaltungsaufgabe
- ☒ Vertragliche Bindung
- ☒ Fiskalische Bindung
- ☐ Beschluss RAT, HFA, BV, Ausschuss, sonstige
- ☐ Dienstvereinbarung mit dem GPR
- ☐ Ohne Bindung

Erläuterungen:

## 2. Allgemeine Angaben

- ☒ Bereits laufende Maßnahme
  - ☒ des Verwaltungshaushaltes
  - ☐ des Vermögenshaushaltes
  - ☐ eines Wirtschaftsplanes

- ☐ Neue Maßnahme
  - ☐ des Verwaltungshaushaltes
  - ☐ des Vermögenshaushaltes
  - ☐ eines Wirtschaftsplanes

### ☒ Ausgaben

☐ Es entstehen weder einmalige Ausgaben noch Ausgaben in den Folgejahren

☐ Es entstehen Ausgaben

☒ einmalige Ausgabe(n) im Haushaltsjahr 2005

☐ jährlich wiederkehrende Ausgaben

☐ periodisch wiederkehrende Ausgaben in den Jahren \_\_\_\_\_

# FINANZIELLE AUSWIRKUNGEN

Teil 4 Seite 2

Drucksachennummer:  
0859/2005

Datum:  
21.10.2005

## 3. Mittelbedarf

<input type="checkbox"/>	Einnahmen	_____	EUR
<input checked="" type="checkbox"/>	Sachkosten	<u>395.000</u>	EUR
<input checked="" type="checkbox"/>	Personalkosten	<u>135.000</u>	EUR

Die Gesamteinnahmen und Gesamtausgaben verteilen sich auf folgende Haushaltsstellen:

HH-Stelle/Position	Lfd. HH-Jahr	Folgejahr 1	Folgejahr 2	Folgejahr 3	Folgejahr 4
<b>Einnahmen:</b>					
<b>Ausgaben:</b>					
3310 540 00008	70.000				
3310 620 00009	30.000				
3310 622 00000	110.000				
3310 625 00003	40.000				
3310 658 0060X	40.000				
3320 530 00108	85.000				
3320 526 00108	20.000				
9310 416 01007	135.000				
<b>Eigenanteil:</b>	530.000				

# FINANZIELLE AUSWIRKUNGEN

Teil 4 Seite 3

Drucksachennummer:  
0859/2005

Datum:  
21.10.2005

## 4. Finanzierung

### ☒ Verwaltungshaushalt

☐ Einsparung(en) bei der/den Haushaltsstelle(n)

HH-Stelle/Position	Lfd. HH-Jahr	Folgejahr 1	Folgejahr 2	Folgejahr 3	Folgejahr 4
<b>Gesamtbetrag</b>					

☒ Mehreinnahme(n) bei der/den Haushaltsstelle(n)

HH-Stelle/Position	Lfd. HH-Jahr	Folgejahr 1	Folgejahr 2	Folgejahr 3	Folgejahr 4
8170 220 00004	500.000				
7240 210 0000X	30.000				
<b>Gesamtbetrag</b>	530.000				

☐ Kein konkreter Finanzierungsvorschlag

### **Wird durch 20 ausgefüllt**

☐ Die Finanzierung der Maßnahme wird den im Haushaltssicherungskonzept festgesetzten

☐ Haushaltsausgleich langfristig nicht gefährden

☐ Die Finanzierung der Maßnahme wird den Fehlbedarf im Verwaltungshaushalt in den nächsten Jahren um folgende Beträge erhöhen und damit das Zieljahr für den Haushaltsausgleich gefährden:

Lfd. HH-Jahr	Folgejahr 1	Folgejahr 2	Folgejahr 3	Folgejahr 4



# FINANZIELLE AUSWIRKUNGEN

Teil 4 Seite 4

Drucksachennummer:  
0859/2005

Datum:  
21.10.2005

## ☐ Vermögenshaushalt

☐ Einsparung(en) bei der/den Haushaltsstelle(n)

HH-Stelle/Position	Lfd. HH-Jahr	Folgejahr 1	Folgejahr 2	Folgejahr 3	Folgejahr 4
<b>Gesamtbetrag</b>					

☐ Mehreinnahme(n) bei der/den Haushaltsstelle(n)

HH-Stelle/Position	Lfd. HH-Jahr	Folgejahr 1	Folgejahr 2	Folgejahr 3	Folgejahr 4
<b>Gesamtbetrag</b>					

☐ Kreditaufnahme

### **Wird durch 20 ausgefüllt**

☐ Die Maßnahme kann im Rahmen der mit der Bezirksregierung abgestimmten Kreditlinie zusätzlich finanziert werden

☐ Die Maßnahme kann nur finanziert werden, wenn andere im Haushaltsplan/Investitionsprogramm vorgesehene und vom Rat beschlossene Maßnahmen verschoben bzw. gestrichen werden.

# FINANZIELLE AUSWIRKUNGEN

Teil 4 Seite 5

Drucksachennummer:

0859/2005

Datum:

21.10.2005

☐ **Folgekosten bei Durchführung der Maßnahme im Vermögenshaushalt**

☒ Es entstehen keine Folgekosten

☐ Es entstehen Folgekosten ab dem Jahre \_\_\_\_\_

☐ Sachkosten ☐ einmalig in Höhe von EUR \_\_\_\_\_

☐ Jährlich in Höhe von EUR \_\_\_\_\_

☐ bis zum Jahre \_\_\_\_\_

☐ Personalkosten ☐ einmalig in Höhe von EUR \_\_\_\_\_

☐ Jährlich in Höhe von EUR \_\_\_\_\_

☐ bis zum Jahre \_\_\_\_\_

☐ Erwartete Zuschüsse bzw. Einnahmen zu den Folgekosten EUR \_\_\_\_\_

☐ Folgekosten sind nicht eingeplant

☐ Folgekosten sind bei der/den Haushaltsstelle(n) wie folgt eingeplant:

HH-Stelle/Position	Lfd. HH-Jahr	Folgejahr 1	Folgejahr 2	Folgejahr 3	Folgejahr 4
<b>Einnahmen:</b>					
<b>Ausgaben:</b>					
<b>Eigenanteil:</b>					

# FINANZIELLE AUSWIRKUNGEN

Teil 4 Seite 6

Drucksachennummer:  
0859/2005

Datum:  
21.10.2005

## 5. Personelle Auswirkungen

☐ Es sind folgende personalkostensteigernde Maßnahmen erforderlich:

### 5.1 Zusätzliche Planstellen

Anzahl	BVL-Gruppe	unbefristet/befristet ab/bis	Besetzung intern/extern	Kosten EUR *

### 5.2 Stellenausweitungen

Stellenplan-Nr.	BVL-Gruppe	Kosten EUR *

### 5.3 Hebungen

Stellenplan-Nr.	BVL-Gruppe bisher	BVL-Gruppe neu	Kosten EUR *

### 5.4 Aufhebung kw-Vermerke

Stellenplan-Nr.	BVL-Gruppe	Kosten EUR *

### 5.5 Stundenausweitung in Teilzeitstellen

Stellenplan-Nr.	BVL-Gruppe	Kosten EUR *

### 5.6 Überstunden bei Ausgleich durch Freizeit mit entsprechendem Zeitzuschlag

Anzahl	BVL-Gruppe	Kosten EUR *

### 5.7 Überstunden bei Ausgleich durch vollständige Vergütung

Anzahl	BVL-Gruppe	Kosten EUR *

### 5.8 Überplanmäßige Einsätze

BVL-Gruppe	Zeitdauer	Umfang in Wochenstunden	Kosten EUR *

Summe Kosten 5.1 bis 5.8	
--------------------------	--

# FINANZIELLE AUSWIRKUNGEN

Teil 4 Seite 7

Drucksachennummer:  
0859/2005

Datum:  
21.10.2005

☐ Es sind folgende personalkostensenkende Maßnahmen möglich:

## 5.9 Stellenfortfälle

Stellenplan-Nr.	BVL-Gruppe	Kosten EUR *

## 5.10 Abwertungen

Stellenplan-Nr.	BVL-Gruppe bisher	BVL-Gruppe neu	Kosten EUR *

## 5.11 kw-Vermerke neu

Stellenplan-Nr.	BVL-Gruppe	Kosten EUR *

## 5.12 ku-Vermerke neu

Stellenplan-Nr.	BVL-Gruppe	Kosten EUR *

## 5.13 Stundenkürzung in Teilzeitstellen

Stellenplan-Nr.	BVL-Gruppe	Kosten EUR *

Summe Kosten 5.9 bis 5.13	
---------------------------	--

\* = Kostenermittlung auf der Basis der Durchschnitts-Personalkosten des jeweiligen Jahres (von 18/02) bzw. bei Überstunden auf der Grundlage der jeweiligen Überstundenvergütungen.

**VERFÜGUNG /  
UNTERSCHRIFTEN**

**Teil 5 Seite 1**

**Drucksachennummer:**

0859/2005

**Datum:**

21.10.2005

**Veröffentlichung:**

Ja

Nein, gesperrt bis einschließlich \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Oberbürgermeister**

**Gesehen:**

\_\_\_\_\_  
**Stadtkämmerin**

\_\_\_\_\_  
**Stadtsyndikus**

\_\_\_\_\_  
**Beigeordnete/r**

**Amt/Eigenbetrieb:**

46 Theater Hagen/Philharmonisches Orchester Hagen

20 Stadtkämmerei

**Gegenzeichen:**

---

---

---

---

---

---

---

---

**Beschlussausfertigungen sind zu übersenden an:**

**Amt/Eigenbetrieb:**

**Anzahl:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---