

Vorlagennummer: 0121/2025
Vorlageart: Mitteilung
Status: öffentlich

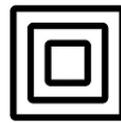
Mitteilung allgemein

Datum: 31.01.2025
Freigabe durch:
Federführung: BV - Bezirksvertretung Eilpe/Dahl
Beteiligt:

Beratungsfolge

Gremium	Geplante Sitzungstermine	Öffentlichkeitsstatus
Bezirksvertretung Eilpe/Dahl (Kenntnisnahme)	04.03.2025	Ö

Sachverhalt



**Auswirkungen
Inklusion von Menschen mit Behinderung**

Belange von Menschen mit Behinderung
(Bitte ankreuzen und Teile, die nicht benötigt werden löschen.)

- sind nicht betroffen
- sind betroffen (hierzu ist eine kurze Erläuterung abzugeben)

Kurzerläuterung:

Auswirkungen auf den Klimaschutz und die Klimafolgenanpassung

(Bitte ankreuzen und Teile, die nicht benötigt werden löschen.)

- positive Auswirkungen (+)
- keine Auswirkungen (o)
- negative Auswirkungen (-)

Kurzerläuterung und ggf. Optimierungsmöglichkeiten:
(Optimierungsmöglichkeiten nur bei negativen Auswirkungen)

Finanzielle Auswirkungen

(Bitte ankreuzen und Teile, die nicht benötigt werden löschen.)

- Es entstehen weder finanzielle noch personelle Auswirkungen.
- Es entstehen folgende Auswirkungen:

1. Auswirkungen auf den Haushalt

Kurzbeschreibung:

(Bitte eintragen)

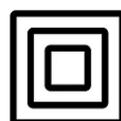
1.1 Konsumtive Maßnahme in Euro

Teilplan:		Bezeichnung:				
Auftrag:		Bezeichnung:				
Kostenstelle:		Bezeichnung:				
Kostenart:	4nnnnn	Bezeichnung:				
	5nnnnn	Bezeichnung:				
	Kostenart	2024	2025	2026	2027	2028
Ertrag (-)	4nnnnn					
Aufwand (+)	5nnnnn					
Eigenanteil						

Bei steuerlichen Auswirkungen sind die Erträge und Aufwendungen unter Abzug von Vor-/Umsatzsteuer angegeben (netto).

Bei über- oder außerplanmäßigen Aufwendungen: Die Deckung erfolgt durch:

Teilplan:		Bezeichnung:		
Auftrag:		Bezeichnung:		
Kostenstelle:		Bezeichnung:		
	Kostenart	Bezeichnung	2024	2025
Mehrertrag (-)	4nnnnn			
Minderaufwand	5nnnnn			



(+)				
-----	--	--	--	--

1.2 Investive Maßnahme in Euro

Teilplan:		Bezeichnung:				
Finanzstelle:		Bezeichnung:				
Finanzposition:	6nnnnn	Bezeichnung:				
		Bezeichnung:				
Finanzposition <i>(Bitte überschreiben)</i>	Gesamt	2024	2025	2026	2027	2028
Einzahlung (-) 6nnnnn						
Auszahlung (+) 7nnnnn						
Eigenanteil						

Bei steuerlichen Auswirkungen sind die Einzahlungen und Auszahlungen unter Abzug von Vor-/Umsatzsteuer angegeben.

Bei über- oder außerplanmäßigen Auszahlungen: Die Deckung erfolgt durch:

Teilplan:		Bezeichnung:			
Finanzstelle:		Bezeichnung:			
	Kostenart	Bezeichnung		2024	2025
Mehrein- zahlung (-)	6nnnnn				
Minderaus- zahlung (+)	7nnnnn				

Die Finanzierung ist im laufenden Haushalt bereits eingeplant.

Die Finanzierung kann durch eine außer-/überplanmäßige Bereitstellung mit Deckung gesichert werden.

1.3 Auswirkungen auf den Haushaltssicherungsplan in Euro

Maßnahmen-Nr.:						
Kompensation Erläuterung:						
Kompensation HSP (Betrag):						
Auftrag:						
Kostenstelle:						
Kostenart:	4/5nnnnn					
	Kostenart	2024	2025	2026	2027	2028
Verschlechterung (-) / Verbesserung (+)	4/5nnnnn					

2. Auswirkungen auf die Bilanz

(nach vorheriger Abstimmung mit der Finanzbuchhaltung)

Aktiva:

(Bitte eintragen)

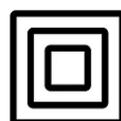
--

Passiva:

(Bitte eintragen)

--

3. Folgekosten in Euro:



a) jährliche Kreditfinanzierungskosten für den Eigenfinanzierungsanteil	
b) Gebäudeunterhaltsaufwand je Jahr	
c) sonstige Betriebskosten je Jahr	
d) Abschreibung je Jahr (nur bei investiven Maßnahmen)	
e) personelle Folgekosten je Jahr	
Zwischensumme	
abzüglich zusätzlicher Erlöse je Jahr	
Ergibt Nettofolgekosten im Jahr von insgesamt	

4. Steuerliche Auswirkungen

(Bitte ankreuzen und Teile, die nicht benötigt werden löschen.)

- Es entstehen keine steuerlichen Auswirkungen.
- Die Erträge sind umsatzsteuerpflichtig.
- Es entstehen folgende ertragsteuerliche Auswirkungen:
 - Es entstehen zusätzliche Erträge im Rahmen eines bestehenden Betriebs gewerblicher Art (BgA).
 - Durch die Erträge entsteht ein neuer BgA.
 - Der potentielle Gewinn des BgA ist
 - körperschaftsteuerpflichtig (15,825 %).
 - kapitalertragssteuerpflichtig (15,825 %).
 - gewerbesteuerpflichtig (18,2 %).

Bemerkungen:

(Bitte eintragen)

5. Auswirkungen auf den Stellenplan

Stellen-/Personalbedarf:

(Anzahl)	Stelle (n) nach BVL-Gruppe	(Gruppe)	sind im Stellenplan	(Jahr)	einzurichten.
(Anzahl)	üpl. Bedarf (e) in BVL-Gruppe	(Gruppe)	sind befristet bis:	(Datum)	anzuerkennen.

6. Rechtscharakter

- Auftragsangelegenheit
- Pflichtaufgabe zur Erfüllung nach Weisung
- Pflichtaufgabe der Selbstverwaltung
- Freiwillige Selbstverwaltungsaufgabe
- Vertragliche Bindung
- Beschluss RAT, HFA, BV, Ausschuss, sonstiges
- Ohne Bindung

Anlage/n

1 - Antwort WBH Laubentsorgung (öffentlich)

2 - Antwort HEB Winterdienst (öffentlich)

Wirtschaftsbetrieb Hagen AöR · Postfach 42 49 · 58042 Hagen

[REDACTED]
58091 Hagen

**Fachbereich Strategische Planung und
Koordination**

Eilper Straße 132 - 136, 58091 Hagen
Gebäude A

Auskunft erteilt:

Kontakt: Olaf Vaupel
Tel.: 02331 3677-236
Mobil: 015115138640
Fax: 02331 3677-5999
E-Mail: ovaupel@wbh-hagen.de

Datum und Zeichen Ihres Schreibens

Mein Zeichen, Datum

WBH/S11, 30.01.2025

Sitzung der BV Eilpe – Dahl am 21.01.2025
Anfrage nach § 18 der GeschO, hier Laubentsorgung Sterbecker Tal

[REDACTED]
in der o.g. Sitzung der BV - Mitte konnte die von Ihnen gestellte Frage nicht ausreichend beantwortet werden.

Der Wirtschaftsbetrieb Hagen AÖR nimmt zu Ihrer Anfrage daher schriftlich wie folgt Stellung.

Der WBH AÖR ist nicht zuständig für die Entsorgung von Laub das auf privaten Grundstücken abgelagerte wurde.

Grundsätzlich gilt hier der § 6a (3) LandesForstGesetz (LFoG) NRW, wonach Abfälle im Wald auf Kosten des Landes durch die Forstbehörde oder auf deren Veranlassung eingesammelt und den einsammlungspflichtigen Entsorgungsträgern übergeben werden.

Diese Regelung gilt explizit nicht für Kommunal- und Staatswald. Holzlagerplätze gelten entsprechen § 2 (1) BundesWaldGesetz (BWaldG) ebenfalls als Wald.

Der private Grundstückseigentümer muss hier in eigener Verantwortung tätig werden.

Ich hoffe ich konnte Ihnen mit diesen Auskünften weiterhelfen, für weitere Rückfragen steht Ihnen Herr Vaupel unter den o.g. Kontaktdaten gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen



Hans-Joachim Bihs
Vorstand

Wirtschaftsbetrieb Hagen AöR
Briefadresse: Postfach 42 49 · 58042 Hagen
Paketadresse: Eilper Straße 132 - 136 · 58091 Hagen
Tel.: 02331 3677-0
Fax: 02331 3677-5999
www.wbh-hagen.de

Vorstand:
Henning Keune (Sprecher)
Hans-Joachim Bihs
Jörg Germer

Bankverbindung:
Sparkasse an Volme und Ruhr
IBAN: DE56 4505 0001 0100 1299 27
BIC: WELADE3HXXX
USt-IdNr.: DE253957371

HEB GmbH | Fuhrparkstraße 14-20 | 58089 Hagen

████████████████████
████████████████████

58091 Hagen

Ansprechpartner	Krause, Rüdiger
Telefon	02331 3544-4119
Fax	02331 25385
E-Mail	r.krause@heb-hagen.de
Standort	HEB GmbH Hagener Entsorgungsbetrieb Verwaltung Fuhrparkstraße 14-20 58089 Hagen

Ihr Zeichen	HEB/10
Mein Zeichen	
Datum	06.02.2025

Angelegenheit: Winterdienst für die Straße „**ab Metzger Straße 25 bis zur Sportanlage Fichte**“

████████████████████

bezugnehmend auf Ihr Anfrage vom 21.01.2025 teilen wir Ihnen mit, dass die Straßenreinigung in vorgenannter Straße gemäß unseren Streuplänen A5 und A02 im Januar erfolgt ist.

Über den geleisteten Winterdienst übersenden wir Ihnen beiliegend eine Aufstellung für den Monat Januar 2025:

- 09.01.2025 Früh 13:50 Uhr Spät 19:40 Uhr
- 10.01.2025 Früh 07:05 Uhr Spät 17:20 Uhr
- 11.01.2025 Früh 11:20 Uhr
- 13.01.2025 Früh 08:20 Uhr Spät 18:00 Uhr
- 14.01.2025 Früh 06:44 Uhr Spät 18:20 Uhr
- 15.01.2025 Früh 05:50 Uhr
- 16.01.2025 Früh 05:20 Uhr
- 17.01.2025 Spät 16:20 Uhr Nacht 00:00 Uhr
- 18.01.2025 Früh 05:30 Uhr Nacht 23:40 Uhr
- 20.01.2025 Früh 08:20 Uhr
- 21.01.2025 Früh 07:45 Uhr

HEB GmbH Hagener Entsorgungsbetrieb
Kundenservice 02331 3544-4444
Fax 02331 25385
E-Mail kundenservice@heb-hagen.de
Web www.heb-hagen.de

Geschäftsführer
Sven Lindemann
Vorsitzender des Aufsichtsrates
Günter Stricker
Amtsgericht Hagen HRB 3642

Bankverbindung
Sparkasse an Volme und Ruhr
BIC WELA33XXX IBAN DE50 4505 0001 0109 0082 51
Commerzbank Hagen
BIC COBADE33XXX IBAN DE98 4504 0042 0351 1540 00
UST-Ident-Nr. DE 191907347

Die einzelnen Nachweise können selbstverständlich jederzeit nachgereicht bzw. eingesehen werden.

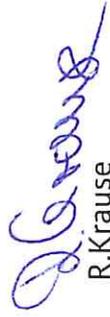
Für Rückfragen und weitere Informationen stehe ich gern telefonisch und per E-Mail zur Verfügung.

Wir hoffen, Ihnen hiermit geholfen zu haben und verbleiben

mit freundlichen Grüßen



W.Sasse
Bereichsleiter HEB3



R.Krause
Einsatzleitung HEB 1